

**BELGISCH KAMPIOENSCHAP
HALVE MARATHON**

**LASTENBOEK /
ORGANISATIEOVEREENKOMST**

Onder voorbehoud van het integraal respecteren van de rechten en plichten vermeld in huidige overeenkomst verleent:

Belgian Athletics, vzw, hierna genoemd als “B.A.”, eigenaar van de benaming “Belgisch Kampioenschap Halve Marathon”,

aan, hierna organisator genoemd, die tijdig haar kandidatuur heeft gesteld bij B.A., kandidatuur die werd weerhouden,

het recht het BELGISCH KAMPIOENSCHAP HALVE MARATHON, hierna genoemd « kampioenschap » te organiseren op [1 of 3 data afhankelijk van de periode (1 of 3 jaar) waarvoor het kampioenschap toegekend wordt]

B.A. bepaalt autonoom de TITEL sponsor van het Belgisch Kampioenschap. De organisator zal deze volledige TITEL hernemen op alle communicatie, en dit zowel intern als extern. Verwijzingen naar andere sponsors in de naamgeving van deze organisatie is ten allen tijde verboden.

De organisator bepaalt in samenspraak met B.A. de datum van het kampioenschap.

**CHAMPIONNAT DE BELGIQUE
SEMI-MARATHON**

**CAHIER DES CHARGES /
CONVENTION D’ORGANISATION**

Sous réserve du respect intégral des droits et obligations mentionnés dans la présente convention,

Belgian Athletics, a.s.b.l., ci-après dénommé “B.A.”, propriétaire de la dénomination "Championnat de Belgique semi-marathon",

accorde à, ci-après dénommé l'organisateur, quia soumis sa candidature en temps utile à B.A. et dont la candidature a été retenue,

le droit d'organiser le CHAMPIONNAT DE BELGIQUE SEMI-MARATHON, ci-après dénommé « championnat », à [1 ou 3 dates selon la période (1 ou 3 ans) pour laquelle le championnat est attribué]

B.A. détermine de manière autonome le TITRE du sponsor du Championnat de Belgique. L'organisateur reprendra ce TITRE complet dans toutes ses communications, tant internes qu'externes. Toute référence à d'autres sponsors dans la dénomination de cette organisation est interdite à tout moment.

L'organisateur détermine, en concertation avec B.A., la date du championnat.

1. RECHTEN EN VERPLICHTINGEN VAN B.A.

1.1. B.A. heeft het exclusief recht op het gebied van sponsoring en publiciteit, en dat in de ruimste zin. B.A. duidt de plaats van de publiciteit aan in samenspraak met de organisator (zie voor verdere details mbt sponsoring en publiciteit punten 2.2. en 2.3.). Alle communicatie en presentaties moeten één maand vooraf voorgelegd worden aan B.A. ter goedkeuring.

1.2. B.A. vertrouwt de samenstelling van de jury toe aan de nationale commissie voor juryleden. Deze zal bij de samenstelling rekening houden met de sportieve en financiële aspecten.

1.3. B.A. stelt het organisatiecomité (*) samen, dat omvat :

- een meetingleider
- twee verantwoordelijken voor het protocol (de voorzitter of zijn vertegenwoordigers)
- een speakersteam

(*) in akkoord met B.A. kunnen deze taken of bepaalde van deze taken worden ingevuld door de organisator.

1.4. B.A. voorziet medailles voor de atleten op het podium.

2. RECHTEN EN VERPLICHTINGEN VAN DE ORGANISERENDE VERENIGING

2.1. Algemeenheden (te bevestigen in de kandidaatstelling)

2.1.1. Het evenement moet plaatsvinden volgens de reglementen van World Athletics. De omloop wordt opgemaakt volgens de reglementen van B.A. en W.A. De afstand dient vooraf opgemeten te worden door een officiële opmeter (minimum Grade B), erkend door B.A & W.A.

2.1.2. Kleedkamers in onmiddellijke omgeving van de omloop met aanwezigheid van sanitaire installatie (WC en douches), in verhouding met het aantal deelnemers.

2.1.3. Afgescheiden lokaal (50m²) voor het secretariaat met tafels en stoelen, stopcontacten en alle nodige IT-materiaal noodzakelijk voor wedstrijdadministratie en resultatenverwerking.

2.1.4. Degelijke geluidsinstallatie, duidelijk hoorbaar in de startzone, aankomstzone.

2.1.5. Gereserveerde parking voor B.A. VIP's, jury en organisatiecommissie: 40 plaatsen.

2.1.6. Voldoende parking nabij de omloop voor bussen en auto's met een duidelijk

1. DROITS ET OBLIGATIONS DE B.A.

1.1. B.A. dispose d'un droit exclusif en matière de sponsoring et de publicité, au sens le plus large du terme. B.A. désigne l'emplacement de la publicité en concertation avec l'organisateur (pour plus de détails concernant le sponsoring et la publicité, voir les points 2.2. et 2.3.). Toutes les communications et présentations doivent être soumises à B.A. un mois à l'avance pour approbation.

1.2. B.A. confie la composition du jury à la commission nationale des officiels. Celle-ci tiendra compte des aspects sportifs et financiers dans la composition du jury.

1.3. B.A. compose le comité d'organisation (*), qui comprend :

- un directeur de réunion
- deux responsables du protocole (le président ou ses représentants)
- une équipe de speakers

(*) en accord avec B.A., ces tâches ou certaines d'entre elles peuvent être assumées par l'organisateur.

1.4. B.A. fournit les médailles pour les athlètes sur le podium.

2. DROITS ET OBLIGATIONS DE L'ORGANISATEUR

2.1. Généralités (à confirmer dans la candidature)

2.1.1. L'événement doit se dérouler conformément aux règlements de World Athletics. Le parcours est établi conformément aux règlements de B.A. et W.A. La distance doit être mesurée au préalable par un mesureur officiel (minimum Grade B), agréé par B.A & W.A.

2.1.2. Des vestiaires situés à proximité immédiate du circuit, équipés d'installations sanitaires (WC et douches), proportionnels au nombre de participants.

2.1.3. Local séparé (50 m²) pour le secrétariat, équipé de tables et de chaises, de prises électriques et de tout le matériel informatique nécessaire à l'administration de la compétition et au traitement des résultats.

2.1.4. Système de sonorisation de bonne qualité, clairement audible dans la zone de départ et la zone d'arrivée.

circulatieplan ter plaatse en op de website. 2.1.7. Cafétaria of tent of andere overdekte ruimte voor minimum 100 personen. 2.1.8. Wegaanduidingen naar de wedstrijdplaats. 2.1.9. De nodige voorzieningen die een mogelijke Tv-uitzending mogelijk moeten maken, met als doel een rechtstreekse uitzending of een ruime samenvatting op nationale en/of regionale tv. 2.1.10. Voldoende centrale plaats waar clubs een clubtent kunnen installeren. 2.1.11. Verplicht gebruik van atletiek.nu voor de inschrijvingen indien de wedstrijd georganiseerd wordt door een VAL vereniging. Verplicht gebruik van BeAthletics voor de inschrijvingen indien de wedstrijd georganiseerd wordt door een LBFA vereniging. Indien de organiserende vereniging een ander systeem van inschrijvingen voorziet dient dit ten laatste 1 maand voor de wedstrijd door B.A. goedgekeurd worden. 2.1.12. Verplicht gebruik van atletiek.nu voor de uitslagenverwerking indien de wedstrijd georganiseerd wordt door een VAL vereniging. Verplicht gebruik van BeAthletics voor de uitslagenverwerking indien de wedstrijd georganiseerd wordt door een LBFA vereniging. Indien de organiserende vereniging een ander systeem van uitslagenverwerking voorziet dient dit ten laatste 1 maand voor de wedstrijd door B.A. goedgekeurd worden. 2.1.13. Elektronische tijdopname met chips/transponders en visualisatie met tijds klok (minimum aan aankomst). Verplicht gebruik van Fotofinish en aankomstcamera voor assistentie aankomst. 2.1.14. Verplicht gebruik van de VAL & LBFA borstnummers. Deze mogen indien nodig voor het gebruik van chips of transponders vervangen worden door identieke borstnummers met vermelding van de B.A. sponsors in dezelfde grootteorde en op dezelfde positie als op de officiële borstnummers. Dit dient minstens 1 maand voor aanvang van de wedstrijd goedgekeurd te worden door BA.	2.1.5. Parking réservé pour les VIP, le jury et le comité d'organisation : 40 places 2.1.6. Parking suffisant à proximité du circuit pour les bus et les voitures, avec un plan de circulation clair sur place et sur le site web. 2.1.7. Cafétéria, tente ou autre espace couvert pouvant accueillir au moins 100 personnes. 2.1.8. Signalisation routière vers le lieu de la compétition. 2.1.9. Les équipements nécessaires pour permettre une éventuelle retransmission télévisée, dans le but d'une diffusion en direct ou d'un résumé complet sur une chaîne de télévision nationale et/ou régionale. 2.1.10. Espace central suffisant où les clubs peuvent installer une tente. 2.1.11. Utilisation obligatoire du site atletiek.nu pour les inscriptions si la compétition est organisée par une association VAL. Utilisation obligatoire du site BeAthletics pour les inscriptions si la compétition est organisée par une association LBFA. Si l'association organisatrice prévoit un autre système d'inscription, celui-ci doit être approuvé par B.A. au plus tard 1 mois avant la compétition. 2.1.12. Utilisation obligatoire d'atletiek.nu pour le traitement des résultats si la compétition est organisée par une association VAL. Utilisation obligatoire BeAthletics pour le traitement des résultats si la compétition est organisée par une association LBFA. Si l'association organisatrice prévoit un autre système de traitement des résultats, celui-ci doit être approuvé par B.A. au plus tard 1 mois avant la compétition. 2.1.13. Chronométrage électronique avec puces/transpondeurs et affichage sur un tableau d'affichage (minimum à l'arrivée). Utilisation obligatoire d'un système de photo-finish et d'une caméra d'arrivée pour assister l'arrivée. 2.1.14. Utilisation obligatoire des dossards VAL & LBFA. Si nécessaire, ceux-ci peuvent être remplacés par des dossards identiques mentionnant les sponsors de la BA, de même taille et placés au même endroit que sur les dossards officiels, pour l'utilisation de puces ou de transpondeurs. Cela doit être approuvé par la BA au moins 1 mois avant le début de la compétition.
2.2. Sponsoring 2.2.1. De spandoeken en alle andere publicitaire voorwerpen van de B.A. sponsors dienen opgehaald en teruggebracht te worden door de organisator in de gebouwen van B.A.. De teruggave dient binnen de week na het kampioenschap te gebeuren. 2.2.2. De organisator plaatst de B.A. spandoeken en alle andere publicitaire voorwerpen volgens de richtlijnen van B.A..	2.2. Sponsoring 2.2.1. Les banderoles et tous les autres objets publicitaires des sponsors de B.A. doivent être récupérés et rapportés par l'organisateur dans les locaux de B.A.. La restitution doit avoir lieu dans la semaine suivant le championnat. 2.2.2. L'organisateur place les banderoles B.A. et tous les autres objets publicitaires

Zowel aan de start als aan de finish als aan het podium primeert de B.A. sponsoring die prominent aanwezig dient te zijn boven de lokale sponsoring. B.A. duidt de exacte plaats en de hoeveelheid B.A. aan te brengen sponsoring aan. 2.2.3. De lokale sponsors mogen in geen geval in concurrentie komen met deze van B.A.. Zij moeten voor akkoord worden voorgelegd aan B.A ten laatste 2 weken voor aanvang. 2.2.4. De organisator plaatst de spandoeken en alle andere publicitaire voorwerpen van de lokale sponsors volgens de richtlijnen van B.A.. B.A. mag aan de organisator een beperking opleggen op het aantal lokale sponsors en op het aantal spandoeken en andere publicitaire voorwerpen van de lokale sponsors. Lokale sponsoring bedraagt maximum 75% van de totale sponsorruiimte. 2.2.5. De logo's van de B.A. sponsors moeten voorkomen op alle drukwerk i.v.m. het kampioenschap. Alle drukwerk moet voor publicatie ter goedkeuring voorgelegd worden aan B.A.. 2.2.6. Extra lokale sponsoring op de borstnummers kan door B.A. toegelaten worden tegen betaling van € 2.500 door de organisator indien deze extra sponsors geen concurrentie zijn van de B.A. sponsors en indien dit toegestaan wordt door de B.A. borstnummersponsor. 2.3. Beschikkingen betreffende het kampioenschap 2.3.1. Alle communicatie (website, speakers, inschrijvingssysteem, ticketing,...) moet in het Nederlands en het Frans worden gevoerd. 2.3.2. De organisator mag wedstrijden voor de jeugd organiseren in een voor- of naprogramma, maar deze maken geen deel uit van het Belgisch kampioenschap. Alle wedstrijden moeten conform de reglementen van VAL of LBFA worden georganiseerd, afhankelijk van de liga waartoe de organisator behoort. 2.3.3. De organisator stelt de dagen voor aanvang van de wedstrijd alsook tijdens de wedstriiddag het nodige personeel voor plaatsing van de B.A. spandoeken en eventuele andere B.A. publiciteit ter beschikking van de meetingleider. 2.3.4. De organisator voorziet een neutrale zone waar het podium wordt geïnstalleerd. De inkleding van het podium wat betreft sponsors gebeurt volgens de richtlijnen medegedeeld door B.A. 2.3.5. De organisator voorziet een mixed zone voor interviews. De inkleding van de mixed zone wat betreft sponsors gebeurt volgens de richtlijnen medegedeeld door B.A..	conformément aux directives de B.A.. Tant au départ qu'à l'arrivée et sur le podium, le sponsoring B.A. doit primer et être plus visible que le sponsoring local. B.A. indique l'emplacement exact et la quantité de sponsoring B.A. à apposer. 2.2.3. Les sponsors locaux ne doivent en aucun cas entrer en concurrence avec ceux de B.A.. Ils doivent être soumis à l'accord de B.A au plus tard deux semaines avant le début de l'événement. 2.2.4. L'organisateur place les banderoles et tous les autres objets publicitaires des sponsors locaux conformément aux directives de B.A.. B.A. peut imposer à l'organisateur une limitation du nombre de sponsors locaux et du nombre de banderoles et autres objets publicitaires des sponsors locaux. Le sponsoring local représente au maximum 75 % de l'espace total réservé au sponsoring. 2.2.5. Les logos des sponsors de la B.A. doivent figurer sur tous les imprimés liés au championnat. Tous les imprimés doivent être soumis à l'approbation de la B.A. avant leur publication. 2.2.6. Un sponsoring local supplémentaire sur les dossards peut être autorisé par B.A. moyennant le paiement de 2 500 € par l'organisateur, à condition que ces sponsors supplémentaires ne soient pas en concurrence avec les sponsors de B.A. et que cela soit autorisé par le sponsor des dossards de B.A. 2.3. Dispositions concernant l'événement 2.3.1. Toutes les communications (site web, speakers, système d'inscription, billetterie, etc.) doivent être en néerlandais et en français. 2.3.2. L'organisateur peut organiser des compétitions pour les jeunes dans le cadre d'un avant ou après-programme, mais ceux-ci ne font pas partie du championnat de Belgique. Toutes les compétitions doivent être organisées conformément aux règlements de la VAL ou de la LBFA, selon la ligue à laquelle appartient l'organisateur. 2.3.3. L'organisateur met à la disposition du directeur de course, avant le début de la compétition et pendant la journée de compétition, le personnel nécessaire pour la mise en place des banderoles B.A. et de toute autre publicité B.A. éventuelle. 2.3.4. L'organisateur prévoit une zone neutre où sera installé le podium. La décoration du podium en ce qui concerne les sponsors se fera conformément aux directives communiquées par B.A.
--	--

2.3.6. De organisator voorziet naast de B.A. verantwoordelijke voor het podium één of meerdere verantwoordelijken voor de podiumceremonies. 2.3.7. De organisator voorziet een lokaal voor anti-dopingcontrole, met min.2 wc's, stoelen en een tafel alsook een afzonderlijke wachtkamer voor minstens 4 personen. Hij zorgt voor voldoende fris water in ongeopende flessen. 2.3.8. De organisator dient aan de auteursrechten en alle andere taksen te hebben voldaan. 2.3.9. De organisator voorziet een EHBO post met een ziekenwagen. 2.3.10. Enkel atleten in het bezit van de Belgische nationaliteit en met een geldige wedstrijdlicentie (= startnummer 2026) komen in aanmerking voor de titel van Belgisch Kampioen en voor het kampioenschapspodium. 2.3.11. De organisator voorziet een ruimte voor de aanmeldingen. Deze plaats dient duidelijk geafficheerd te zijn ter plaatse. 2.3.12. De organisator voorziet een systeem van gechipte startnummers en tijdsregistratie. 2.3.13. De organisator bezorgt aan de meeningeleider en scheidsrechter minimum 3 consumptiebons, koffie bij het onthaal en een lunchpakket bestemd voor elk aangeduid jurylid en de leden van het organisatiecomité. 2.3.14. De organisator voorziet op het einde van het kampioenschap een receptie voor de genodigden van B.A. en de eigen genodigden van de organiserende vereniging, de juryleden en de leden van de organisatiecommissie. Tevens voorziet de organisator tijdens de wedstrijden een VIP ruimte voor maximum 40 personen uitgenodigd door B.A.. B.A. zal ten laatste 14 dagen voor het kampioenschap het exacte aantal personen doorgeven. 2.3.15. De organisator zorgt ervoor dat de uitslagen zo vlug mogelijk, en uiterlijk binnen 12 uur na de laatste aankomst op zijn website verschijnen. Hij zal ze tezelfdertijd per mail aan B.A. verzenden en verspreidt ze tevens naar de persagentschappen. De resultaten zullen verplicht de volgende gegevens bevatten: - Rangschikking; - Naam en voornaam (in deze volgorde); - Officiële (gun)tijd; - VAL/LBFA-nummer; - Club (officiële afkorting); - Geboortedatum;	2.3.5. L'organisateur prévoit une zone mixte pour les interviews. La décoration de la zone mixte en ce qui concerne les sponsors se fait conformément aux directives communiquées par B.A.. 2.3.6. L'organisateur prévoit, en plus du responsable B.A. pour le podium, un ou plusieurs responsables pour les cérémonies de remise des prix. 2.3.7. L'organisateur prévoit une salle pour les contrôles antidopage, équipée d'au moins deux toilettes, de chaises et d'une table, ainsi qu'une salle d'attente séparée pouvant accueillir au moins quatre personnes. Il veille à ce qu'il y ait suffisamment d'eau fraîche en bouteilles non ouvertes. 2.3.8. L'organisateur doit s'être acquitté des droits d'auteur et de toutes les autres taxes. 2.3.9. L'organisateur prévoit un poste de premiers secours avec une ambulance. 2.3.10. Seuls les athlètes de nationalité belge et titulaires d'une licence de compétition valide (= numéro de dossard 2026) peuvent prétendre au titre de champion de Belgique et au podium du championnat. 2.3.11. L'organisateur prévoit un espace pour les confirmations. Cet endroit doit être clairement indiqué sur place. 2.3.12. L'organisateur prévoit un système de dossards à puce et d'enregistrement du temps. 2.3.13. L'organisateur fournit au responsable de la réunion et à l'arbitre au moins 3 bons de consommation, du café à l'accueil et un panier-repas destiné à chaque membre désigné du jury et aux membres du comité d'organisation. 2.3.14. À la fin du championnat, l'organisateur prévoit une réception pour les invités de B.A. et les invités de l'association organisatrice, les membres du jury et les membres du comité d'organisation. L'organisateur prévoit également pendant les compétitions un espace VIP pouvant accueillir jusqu'à 40 personnes invitées par B.A.. B.A. communiquera le nombre exact de personnes au plus tard 14 jours avant le championnat. 2.3.15. L'organisateur veille à ce que les résultats soient publiés sur son site web dans les plus brefs délais, au plus tard dans les 12 heures suivant l'arrivée du dernier concurrent. Il les enverra simultanément par e-mail à B.A. et les diffusera également aux agences de presse. Les résultats doivent obligatoirement contenir les informations suivantes :
---	--

- Leeftijdscategorie (volgens BA officiële indeling).

3. FINANCIËLE EN SPECIFIEKE BEPALINGEN

3.1. B.A. zal de kandidaten evalueren in 2 stappen:

Stap 1 : De kandidaat organisatoren zullen door B.A. gevraagd worden een insteekbedrag voor te stellen. Het minimum insteekbedrag bedraagt € 10.000. De vereniging met het hoogste insteekbedrag krijgt de organisatie indien zij tevens voldoen aan stap 2. Het insteekbedrag kan niet afhankelijk gesteld worden van het aantal kandidaat organisatoren en is bindend.

Stap 2 : Een commissie zal de omloop voorgesteld door de kandidaat organisatoren evalueren. Wanneer de omlopen zijn geëvalueerd door de commissie zullen diegene met een positieve evaluatie weerhouden worden. Uit deze weerhouden kandidaturen zal de organisatie toegewezen worden aan de hoogste bieder.

3.2. BA neemt ten laste:

- de kostprijs van de medailles
- de kosten van de door haar geëiste dopingcontroles

3.3. Alle inkomsten zijn voor de organisator

Het inschrijvingsgeld per atleet wordt bepaald op € 20,00.

Indien er in samenspraak tussen de organisator en B.A. een hoger inschrijvingsgeld overeengekomen wordt draagt de organisator bovenop het insteekbedrag uit 3.1. ook 20% van het surplus aan ontvangen inschrijvingsgelden af aan B.A.

3.4. De organisator neemt alle kosten voor het organiseren van het evenement ten laste waaronder, maar niet limitatief, die van de jury en organisatiecommissie (betaalbaar binnen 2 weken per overschrijving), alsook de installatiekosten, de kosten voor de eventuele TV-uitzending, het ophalen en terugbrengen op B.A. van de publiciteitsspandoeken, enz...

3.5. De organisator stort het geboden insteekbedrag en het eventuele surplus aan B.A. en dit ten laatste 2 weken na de sluiting van de inschrijvingen.

- Classement ;
- Nom et prénom (dans cet ordre) ;
- Temps officiel (bon) ;
- Numéro VAL/LBFA ;
- Club (abréviation officielle) ;
- Date de naissance ;
- Catégorie d'âge (selon la classification officielle BA).

3. DISPOSITIONS FINANCIÈRES ET SPÉCIFIQUES

3.1. B.A. évaluera les candidats en deux étapes :

Étape 1 : Les candidats organisateurs seront invités par B.A. à proposer un montant de contribution. Le montant minimum de contribution est de 10 000 €. L'association ayant proposé le montant de contribution le plus élevé se verra attribuer l'organisation si elle satisfait également à l'étape 2. Le montant de contribution ne peut être subordonné au nombre de candidats organisateurs et est contraignant.

Étape 2 : Une commission évaluera le circuit proposé par les candidats organisateurs. Une fois les circuits évalués par la commission, ceux qui auront reçu une évaluation positive seront retenus. Parmi ces candidatures retenues, l'organisation sera attribuée au plus offrant.

3.2. BA prend en charge :

- le coût des médailles
- les frais liés aux contrôles antidopage qu'elle exige

3.3. Toutes les recettes reviennent à l'organisateur.

Les frais d'inscription par athlète sont fixés à 20,00 €.

Si, après concertation entre l'organisateur et B.A., un droit d'inscription plus élevé est convenu, l'organisateur verse à B.A., en plus du montant de base prévu au point 3.1, 20 % du surplus des droits d'inscription perçus.

3.4. L'organisateur prend en charge tous les frais liés à l'organisation de l'événement, y compris, mais sans s'y limiter, ceux du jury et du comité d'organisation (payables dans les deux semaines par virement bancaire), ainsi que les frais d'installation, les frais liés à une éventuelle diffusion télévisée, l'enlèvement et le retour à B.A. des banderoles

<u>4. SLOTBEPALINGEN</u> 4.1. Bij het indienen van het dossier moet de kandidaat-organisator zich akkoord verklaren met alle bepalingen die in huidige overeenkomst vermeld staan. 4.2. B.A. behoudt zich het recht voor om, uiterlijk 2 maand voor datum, zich ter plaatse te begeven om na te gaan of alle voorwaarden vervat in punt 2.1. van de huidige overeenkomst zijn vervuld. Indien niet kan zij, in voorkomend geval, de organisatie van het kampioenschap aan de organisator ontnemen. 4.3. B.A. behoudt zich het recht voor boetes aan te rekenen aan de organisator bij gelijk welke inbreuk of overtreding van de overeenkomst door de organisatie, zelfs indien deze inbreuk of overtreding geen extra rechtstreekse kosten teweeggebracht heeft voor B.A.. Inbreuken kunnen ook reputatieschade veroorzaken en onrechtstreeks kosten aan B.A.. 4.4. Bij vaststelling van een overtreding op huidige overeenkomst, kan de overeenkomst éézijdig, en te allen tijde, verbroken worden door B.A.. 4.5. Alle in deze overeenkomst niet voorziene gevallen zullen door B.A. worden beslecht. Deze beslissingen zijn onherroepelijk. Huidige overeenkomst werd opgesteld in evenveel exemplaren als er partijen zijn, elk van hen verklaart in het bezit te zijn gesteld van zijn exemplaar na het te hebben ondertekend en er de handgeschreven vermelding “gelezen en goedgekeurd” te hebben op aangebracht. 1020 Brussel, op Voor de organisator (2 gemachtigde personen, waaronder de secretaris of de voorzitter)	publicitaires, etc. 3.5. L'organisateur verse le montant de la caution demandée et l'éventuel excédent à B.A. au plus tard deux semaines après la clôture des inscriptions. <u>4. DISPOSITIONS FINALES</u> 4.1. Lors du dépôt du dossier, le candidat organisateur doit accepter toutes les dispositions mentionnées dans le présent accord. 4.2. B.A. se réserve le droit, au plus tard deux mois avant la date prévue, de se rendre sur place afin de vérifier si toutes les conditions énoncées au point 2.1. du présent contrat sont remplies. Si ce n'est pas le cas, elle peut, le cas échéant, retirer l'organisation du championnat à l'organisateur. 4.3. B.A. se réserve le droit d'imposer des amendes à l'organisateur en cas de violation ou d'infraction au contrat par l'organisation, même si cette violation ou cette infraction n'a pas entraîné de frais supplémentaires directs pour B.A.. Les violations peuvent également nuire à la réputation et entraîner des frais indirects pour B.A.. 4.4. En cas de violation du présent contrat, celui-ci peut être résilié unilatéralement et à tout moment par B.A.. 4.5. Tous les cas non prévus dans le présent accord seront tranchés par B.A. Ces décisions sont irrévocables. Le présent accord a été rédigé en autant d'exemplaires qu'il y a de parties, chacune d'entre elles déclarant avoir reçu son exemplaire après l'avoir signé et y avoir apposé la mention manuscrite « lu et approuvé ». 1020 Bruxelles, le Pour l'organisateur (2 personnes autorisées, dont le secrétaire ou le président)
---	--